



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'

**REG. DET. DIR. N. 2813 / 2020**

Prot. corr. 20/17/20/44

**OGGETTO:** Attivazione procedura di selezione pubblica per il conferimento di un incarico per la redazione, valutazione ed attuazione di piani e progetti legati alla mobilità sostenibile e monitoraggio dei medesimi mediante modelli di simulazione e tecnologie telematiche. Spesa complessiva presunta euro 63.338,50: 31.669,26 per l'anno 2021 ed euro 31.669,24 per l'anno 2022.

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che il Dipartimento Territorio Economia Ambiente e Mobilità, nell'ambito delle attività di pianificazione della mobilità sul territorio comunale, intende provvedere, nel corso del prossimo biennio, alla redazione, valutazione e attuazione di piani e progetti in relazione in particolare allo sviluppo della mobilità ciclo/pedonale ed all'analisi di soluzioni intermodali; considerato che il Dipartimento Territorio Economia Ambiente e Mobilità necessita, a tal fine, di un supporto tecnico altamente qualificato, con particolare riferimento alla definizione e valutazione di sistemi per il monitoraggio, la gestione ed il controllo della circolazione, mediante l'utilizzo di metodi e tecnologie innovative proprie della telematica applicata ai trasporti;

rilevato che, per l'espletamento di tali attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate e di particolare specializzazione, alle quali oggettivamente non può farsi fronte con le risorse professionali presenti nell'Ente, come attestato da tutti i dirigenti del Comune di Trieste a tal fine interpellati, con note conservate in atti;

visto quanto stabilito dall'art. 7, comma 6 e seguenti del D.Lgs. 165/2001 come integrato e modificato;

visto quanto stabilito dall'art. 110, comma 6, del TUEL come integrato e modificato;

visto quanto contenuto nello stralcio del Regolamento degli uffici e dei servizi emanato in attuazione dell'art. 3, commi 55 e 56, della legge 244/2007 avente ad oggetto: "Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza" approvato con deliberazione giunta n. 435 dd. 24.08.2009 come modificata dalla deliberazione giunta n. 147 dd. 12/04/2010;

ritenuto di avvalersi, attraverso il conferimento di un incarico esterno da reperirsi mediante esperimento di una procedura comparativa, di un laureato in ingegneria o architettura per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;

dato atto che per attuare i piani e i progetti approvati dall'Amministrazione Comunale, nonché i

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Giulio Bernetti          | Tel: 040 675 4735 | E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: STEFANO MÜLLNER          | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: STEFANO MÜLLNER | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |

programmi previsti per il prossimo biennio, si ritiene opportuno garantire una continuità temporale del predetto incarico per il medesimo periodo in modo da favorire un'omogeneità nell'espletamento delle attività da svolgere;

atteso che l'incarico verrà svolto presso il Comune di Trieste ed avrà inizio dal 01.01.2021 oppure se posteriore dalla data di esecutività della determinazione di affidamento dello stesso e dovrà concludersi entro il 31.12.2022;

atteso altresì che i requisiti necessari per la partecipazione alla selezione pubblica comparativa sono specificati nell'allegato avviso di selezione (ALL. I);

che il compenso lordo all'incaricato previsto e ritenuto equo è di euro 49.920,00;

considerato, pertanto, che la spesa complessiva per l'affidamento in oggetto, pari ad Euro 63.338,50, viene così ripartita in base a quanto previsto dall'allegato schema di contratto:

euro 49.920,00 (compenso lordo all'incaricato), più oneri previdenziali (al 4%) per euro 1.996,80, per un totale di euro 51.916,80, più IVA 22% per euro 11.421,70, per una spesa complessiva di euro 63.338,50:

anno 2021: euro 31.669,26 dei quali:

euro 24.960,00 corrispondenti al compenso lordo

euro 998,40 per oneri previdenziali (al 4%)

euro 5.710,84 per IVA (al 22%) a carico dell'Ente

euro 0,02 per differenza con la somma complessiva comprensiva degli oneri di legge calcolata sul compenso lordo totale, come più sopra indicato;

anno 2022: euro 31.669,24 dei quali:

euro 24.960,00 corrispondenti al compenso lordo

euro 998,40 per oneri previdenziali (al 4%)

euro 5.710,84 per IVA (al 22%) a carico dell'Ente;

visto che a causa degli arrotondamenti dovuti alla divisione in otto rate trimestrali del corrispettivo, come previsto dall'allegato schema di contratto, ed al calcolo sulle stesse rate dei relativi oneri di legge, risulta una spesa complessiva di euro 63.338,48, di due centesimi inferiore alla somma sopra indicata;

ritenuto comunque di procedere all'impegno della somma complessiva di euro 63.338,50, risultante dal calcolo degli oneri di legge che si aggiungono al corrispettivo totale di euro 49.920,00, come più sopra indicato, e di imputare la differenza di due centesimi di euro, con la somma complessiva relativa all'importo totale delle rate trimestrali, all'anno 2021;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel modo seguente:

nell'anno 2021 per Euro 31.669,26

nell'anno 2022 per Euro 31.669,24

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente:

anno 2021 - Euro 23.751,95

anno 2022 - Euro 31.669,24

anno 2023 - Euro 7.917,31

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Giulio Bernetti          | Tel: 040 675 4735 | E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: STEFANO MÜLLNER          | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: STEFANO MÜLLNER | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |

dato atto che

con deliberazione consiliare n.16 dd. 08/04/2020 immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 ed il Bilancio di previsione 2020-2022;

con delibera giunta n. 337 dd. 03/09/2020 immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 -2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

considerato che, in base alle ragioni sopra esplicitate, sussistono per l'adozione del presente atto i seguenti presupposti:

- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'Ordinamento all'Ente e corrisponde altresì ad obiettivi e progetto specifici e determinati;
- l'assenza di professionalità interne all'Ente in grado di assicurare le prestazioni necessarie;
- la prestazione da acquisire è di natura temporanea, in quanto avrà durata massima di 24 mesi, ed altamente qualificata in quanto vi è la necessità di reperire un professionista di comprovata specializzazione universitaria;
- con il presente atto ed i suoi allegati vengono preventivamente determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso dell'incarico;
- l'attività e l'affidamento di incarico di cui trattasi sono ricompresi nel programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.16 dd. 08/04/2020;
- la spesa per il presente incarico relativamente agli anni 2021 e 2022, rientra nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio pluriennale e nella dotazione finanziaria assegnata al Direttore del Dipartimento Territorio Economia, Ambiente e Mobilità;

ritenuto, pertanto, di approvare lo schema di avviso di selezione che definisce le modalità di selezione del professionista (ALL. 1)), lo schema di domanda di ammissione a detta procedura comparativa (ALL. 2)) e lo schema di contratto regolante i rapporti tra le parti, (ALL. 3)), allegati al presente atto del quale costituiscono parte integrante;

considerato opportuno dare pubblicità al suddetto avviso attraverso la sua pubblicazione nel sito web dell'Amministrazione comunale per un periodo continuativo di 15 giorni;

ritenuto necessario prenotare la spesa complessiva presunta di euro 63.338,50 così ripartita:  
euro 31.669,26 per l'anno 2021  
euro 31.669,24 per l'anno 2022

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

richiamati:

-gli art. 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Giulio Bernetti          | Tel: 040 675 4735 | E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: STEFANO MÜLLNER          | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: STEFANO MÜLLNER | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |

-l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1) di attivare, per le ragioni esplicitate in premessa e qui interamente richiamate, la selezione pubblica per il conferimento, ad un laureato esterno all'Amministrazione, di un incarico per la redazione, valutazione ed attuazione di piani e progetti legati alla mobilità sostenibile e monitoraggio dei medesimi mediante modelli di simulazione e tecnologie telematiche;

2) di autorizzare l'esperimento di una procedura comparativa per l'individuazione del professionista per l'incarico di cui sopra;

3) di approvare lo schema di avviso di selezione che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento del predetto incarico e lo schema di domanda di ammissione a detta procedura comparativa allegati al presente atto di cui fanno parte integrante rispettivamente all'ALL. 1) ed all'ALL. 2);

4) di pubblicare il suddetto avviso nel sito web dell'Amministrazione comunale per un periodo continuativo di 15 giorni;

5) di approvare l'allegato schema di contratto ALL. 3) al presente atto di cui fa parte integrante;

6) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7) di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

8) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

nell'anno 2021 per Euro 31.669,26

nell'anno 2022 per Euro 31.669,24

9) di prenotare la spesa complessiva di euro 63.338,50 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap          | Descrizione   | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo   | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|-----------|------|
| 2021 | 002043<br>45 | PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER MOBILITA' E TRAFFICO | 02405 | U.1.03.02.<br>11.999 | 00009     | 01614    | N   | 31.669,26 |      |
| 2022 | 002043<br>45 | PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE                          | 02405 | U.1.03.02.<br>11.999 | 00009     | 01614    | N   | 31.669,24 |      |

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Giulio Bernetti          | Tel: 040 675 4735 | E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: STEFANO MÜLLNER          | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: STEFANO MÜLLNER | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |

|  |  |                          |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | PER MOBILITA' E TRAFFICO |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

10) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:  
anno 2021 – Euro 23.751,95

anno 2022 – Euro 31.669,24

anno 2023 – Euro 7.917,31

Allegati:

ALL\_1 Selez mob. sostenibile avv selez.pdf

ALL\_2 Selez mob sostenibile schema domanda 2021 2022.pdf

ALL\_3 Selez mob sostenibile schema contratto.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
dott. ing. Giulio Bernetti

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Trieste, vedi data firma digitale | Documento sottoscritto con firma digitale<br>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.) |
|-----------------------------------|---|

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Giulio Bernetti          | Tel: 040 675 4735 | E-mail: giulio.bernetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: STEFANO MÜLLNER          | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: STEFANO MÜLLNER | Tel: 040 675 4562 | E-mail: stefano.mullner@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERNETTI GIULIO

CODICE FISCALE: BRNGLI72L21L424H

DATA FIRMA: 25/11/2020 11:45:41

IMPRONTA: 571108D2F6896B9E871AA64D6AAD5595F866F15F9F92ABE3EE1BE070B2620B8A  
F866F15F9F92ABE3EE1BE070B2620B8ADBC49EA4293EBCDC19ADC3811BDACDCE  
DBC49EA4293EBCDC19ADC3811BDACDCE7B10760DE4119C869EEBC9522958076D  
7B10760DE4119C869EEBC9522958076D9B5B572B67433C148AC5FF6DA41C95D3



Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
GESTIONE FINANZIARIA,  
FISCALE ED ECONOMALE  
dott.ssa Giovanna Tirrico

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*





# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 25/11/2020 17:24:31

IMPRONTA: 034130FE354C9EEDAA3A3259CF068FF8ABCA7D158BAD0E4D5CB89CBEDBB815F4  
ABCA7D158BAD0E4D5CB89CBEDBB815F4FEA7711E84D42B5B12879E77E37B674B  
FEA7711E84D42B5B12879E77E37B674B6E4A9A4EDF67E2C87558BDA483DF0E24  
6E4A9A4EDF67E2C87558BDA483DF0E24C41E8E77C2D2108838441BFDC809A50A